



P.O.F. CTP EDA Albano S. Alessandro

a. s. 2010/2011

PREMESSA

"Il Centro predispone un servizio finalizzato a coniugare il diritto all'istruzione con il diritto all'orientamento ed al riorientamento e alla formazione professionale. In tale contesto si prefigurano pertanto, interrelati tra loro, obiettivi di alfabetizzazione culturale e funzionale, consolidamento e promozione culturale, rimotivazione, acquisizione e consolidamento di conoscenze e competenze specifiche, pre-professionalizzazione e/o riqualificazione professionale." (OM 455 - art. 2, comma 1)

Il presente progetto riprende quelli realizzati negli anni scolastici precedenti, in linea con **l'OM 455/luglio 1997**, la **Direttiva n°22/febbraio 2001** e la **Nota Nardiello del settembre 2004**, recependo le indicazioni del **Gruppo Operativo Provinciale**, istituito presso **l'Ufficio Scolastico Provinciale di Bergamo** e del **Coordinamento regionale IRRE Lombardia per l'EDA** e tende a realizzare quanto indicato nel **Decreto Ministeriale del 25/10/07**, prevedendo delle collaborazioni con le scuole superiori diurne; nel caso venissero attivati nelle scuole del territorio circostante dei corsi di scuola superiore serale, il CTP EdA provvederà ad attivare dei progetti integrati con essi.

Il Centro Territoriale Permanente per l'Educazione degli Adulti di Albano S.A. è stato istituito il 12/05/1998 e trova riferimento didattico e amministrativo presso l'IC di Albano S. Alessandro (BG) ed ha sede nei locali della Scuola secondaria di 1° grado, in attesa della riorganizzazione delle attività formative per adulti previste dal **Decreto Ministeriale del 25/10/07**, con la costituzione dei CPIA (Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti)

Il CTP EdA aderisce al protocollo d'intesa tra i CTP della provincia di Bergamo e partecipa mensilmente, tramite suoi rappresentanti, alle riunioni mensili del **Gruppo Operativo Provinciale** che si svolgono presso il CTP EdA di Bergamo, c/o la scuola **Retteni+**

Indirizzo

CTP EDA
IC Albano S. Alessandro
via Dante Alighieri, 11
24061 Albano S. Alessandro
C/O Scuola Media
e-mail: eda@icalbano.it
sito web: www.icalbano.it/eda
telefono della segreteria: 035 45 21 312
telefono e fax ufficio EdA: 035 45 21 767

ATTIVITA' DEL CENTRO

Il Centro EDA accoglie e promuove la domanda di istruzione e di formazione, la valuta e predispone adeguate risposte ad essa.

Il Centro EDA di Albano S. Alessandro:

- a. assicura la possibilità di ottenere il diploma di scuola secondaria di primo grado anche attraverso il riconoscimento di crediti formativi e la negoziazione del patto formativo individuale (O.M. 455/97, art. 5 e 6);
- b. fornisce una risposta alla domanda di alfabetizzazione in lingua italiana proveniente dall'utenza straniera;
- c. tramite convenzioni con le scuole superiori consente ad adolescenti stranieri sprovvisti del diploma di scuola secondaria di primo grado, ma già frequentanti una scuola superiore, di accedere all'esame di licenza media;
- d. in collaborazione con le scuole superiori diurne e serali promuove l'orientamento scolastico di giovani e adulti;
- e. fornisce una risposta alla domanda espressa dall'utenza nell'ambito delle nuove frontiere dell'alfabetizzazione, in modo particolare la conoscenza delle lingue straniere e del mezzo informatico;
- f. collabora con le scuole superiori del territorio per supportare la formazione in lingua italiana per gli studenti stranieri;
- g. si pone come laboratorio di ricerca e sperimentazione organizzativa e didattica (modularizzazione e personalizzazione dei percorsi finalizzati al titolo di studio, nuove funzioni docenti, ecc.)
- h. il Centro è sede degli esami CILS (Certificazione di Italiano come Lingua Seconda dell'Università per Stranieri di Siena);
- i. collabora con gli EE.LL. per l'attivazione di corsi di educazione degli adulti in diversi Comuni del territorio;
- j. partecipa al tavolo di coordinamento dei volontari dei corsi di alfabetizzazione della Consulta per il Volontariato della Comunità Montana Val Cavallina;
- k. partecipa al tavolo di coordinamento dei volontari dei corsi di alfabetizzazione dell'Ufficio di Piano dell'Ambito di Grumello Del Monte;
- l. partecipa e coordina tramite il Tavolo Scuole.- Comuni dell'Ambito di Seriate;
- m. è ente capofila di una rete del progetto "Certifica il tuo italiano+3^a edizione.

Alle attività del Centro EDA possono accedere tutte le persone che abbiano compiuto il 16° anno di età (o 15 ma che dimostrino di frequentare una scuola del diurno), sia privi del titolo della scuola dell'obbligo sia in possesso del titolo, che intendono rientrare in percorsi di istruzione e/o educazione degli adulti.

Al termine dei corsi è rilasciato un attestato di frequenza con valutazione per chi abbia frequentato almeno il 70% del ore offerte, su modello elaborato dal Gruppo Operativo Provinciale, indicante i contenuti e le competenze acquisite dal corsista.

TIPOLOGIA DELL'UTENZA

L'utenza italiana esprime bisogni formativi che generalmente sono legati all'acquisizione di competenze utili alla crescita personale, sociale e professionale quali il saper comunicare in una lingua straniera, l'inglese in particolare, il saper utilizzare il mezzo informatico ed anche il mantenersi in salute (ginnastica vertebrale e yoga). Una piccola minoranza di utenti si rivolge al Centro per completare il percorso di istruzione e conseguire il diploma di scuola secondaria di primo grado.

Per **l'utenza straniera** l'apprendimento, il consolidamento e l'ampliamento delle competenze in lingua italiana è un bisogno fortemente sentito. Il conseguimento del titolo di studio di licenza media rappresenta sia il completamento di un percorso formativo all'interno del Centro, sia la possibilità di proseguire gli studi, (sia in Istituti Superiori sia in Corsi di formazione professionale), sia una forma di riconoscimento culturale, valorizzazione personale e riqualificazione professionale. Un consistente gruppo di persone si rivolge all'EdA per corsi di italiano con il solo scopo di migliorare le loro competenze linguistiche.

Per **l'utenza straniera**, negli ultimi anni, si rileva una crescita costante dei giovani compresi tra i 16 ed 20 anni.

ISCRIZIONI

Le iscrizioni sono aperte tutto l'anno (l'attivazione dei corsi monografici è vincolata ad un numero minimo di partecipanti).

All'interno del Centro funziona un servizio di accoglienza per i seguenti settori:

Licenza media e Italiano per stranieri

Durante le ore di accoglienza, previo appuntamento, ogni utente iscritto sostiene un colloquio e svolge delle prove di test finalizzato all'accertamento delle competenze in L2, alla rilevazione dei bisogni formativi (impliciti ed espliciti). Sulla base degli esiti delle prove il coordinamento dei docenti propone all'utente il Percorso Formativo Individualizzato.

Lingua straniera

Ogni utente sostiene un test per la verifica delle competenze pregresse in funzione dell'attribuzione al gruppo di livello.

Quote di Iscrizione

- " 20,00 iscrizione annuale ai corsi di italiano per stranieri;
- " 15,00 iscrizioni nel 2° quadrimestre a corsi di italiano per stranieri
- " 20,00 per i corsi di licenza media;
- " 60,00 per i corsi di informatica,
- " 60,00 per i corsi di yoga
- " 60,00 per i corsi di sartoria;
- " 60,00 per i corsi di lingue straniere (30 ore),
- " 90,00 per i corsi di ginnastica vertebrale, (anziani " 80,00) .

OFFERTA FORMATIVA

La tipologia dell'offerta è stabilita dal Coordinamento dei docenti tenendo conto dei bisogni formativi manifestati dallutenza, delle finalità del Centro e delle richieste di committenti pubblici e privati.

L'offerta formativa del Centro è costituita di corsi modulari centrati sull'acquisizione, lo sviluppo e il consolidamento di competenze specifiche.

La **modularizzazione dell'offerta formativa** consente:

- la possibilità di sostituire durante l'a.s. nuovi corsi rispondenti ai bisogni formativi dei nuovi iscritti;
- l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse orarie docenti, in quanto al termine di ogni modulo si procede ad una riprogrammazione del monte ore di ogni docente, funzionale alle esigenze del Centro.

Su richiesta di enti pubblici o privati committenti, ma anche per esigenze organizzative del CTP o in risposta a determinati bisogni di formazione espressi dallutenza, il centro può attivare moduli con un'offerta oraria complessiva differente.

Le attività del centro si articolano in tre settori:

❖ **Licenza media**

- annuale
- pluriennale

❖ **Italiano per stranieri**

- Corsi di livelli diversi
- CILS

❖ **Corsi monografici**

- Lingue straniere
- Informatica
- Benessere
- Arti & Mestieri

Il calendario delle attività segue il calendario scolastico.

LICENZA MEDIA

A seguito delle nuove indicazioni del Ministero, nell'anno scolastico 2009- 2010 il centro ha adeguato la sua offerta formativa prevedendo due percorsi diversificati di licenza media.

1. **Corso annuale** per i corsisti in possesso dei prerequisiti stabiliti in sede di coordinamento e accertati con tests d'ingresso;
2. **Corso pluriennale** per i corsisti stranieri neo arrivati o con scarsa scolarizzazione.

Ogni corsista firma un patto formativo personalizzato col quale s'impegna a frequentare i corsi indicati. Ogni corso s'intende superato se frequentato per almeno il 70% del monte ore. I moduli hanno una durata variabile. Prove di verifica intermedie e finali consentono di effettuare una valutazione (la prima al 28 febbraio, la seconda al termine lezioni), che vengono riportate nel certificato personale di ogni studente.

I percorsi finalizzati al conseguimento della **licenza media annuale** sono costituiti di moduli mirati allo sviluppo di competenze specifiche riferite alle discipline oggetto d'esame.

I percorsi sono:

- individuali e concordati con l'utente, tenendo conto delle esigenze orarie, familiari e lavorative;
- strutturati tenendo conto di possibili crediti formativi;
- composti di corsi modulari inerenti le diverse discipline oggetto d'esame;
- possono essere integrati con l'offerta di altri moduli del CTP;
- possono essere integrati con l'offerta di altre agenzie del territorio.

I corsi si svolgono in orario pomeridiano e serale, nelle seguenti fasce orarie: 16.00-18.00, 18.00-20.00 e 20.00-22.00.

Per quanto riguarda la fascia oraria 16.00-18.00 frequentata soprattutto da adolescenti e giovani, vengono offerte 5 lezioni settimanali, da lunedì a venerdì, con la seguente strutturazione: 2 lezioni per italiano, storia e geografia, 1 lezione per scienze matematiche, 1 lezione per la lingua straniera prescelta ed 1 lezione per educazione tecnologica.

Nelle restanti fasce orarie vengono offerte settimanalmente: 2 lezioni per italiano, storia e geografia, 1 lezione per scienze matematiche, 1 lezione per la lingua straniera prescelta ed un modulo di 20 ore per educazione tecnologica, eventualmente incrementabili al variare delle competenze in ingresso dell'utenza.

L'offerta formativa è predisposta dai docenti dei corsi e rinnovata tenendo conto delle esigenze e degli interessi dei corsisti. Generalmente sono sempre presenti moduli:

- di lingua italiana e di cultura e civiltà italiana+(ed. civica, storia, geografia)
- moduli di scienze matematiche
- moduli di informatica
- moduli di lingua straniera comunitaria

Per lingua straniera e scienze matematiche, sulla base degli esiti dei test, possono essere attribuiti crediti corrispondenti ad una diminuzione nelle ore di frequenza delle discipline. Ai corsisti minorenni non vengono riconosciuti crediti. L'ammissione all'esame è subordinata al raggiungimento del 70% della frequenza del patto formativo ed ad una valutazione di sei/decimi in tutte le discipline.

Le iscrizioni ai corsi sono aperte fino al 30 novembre; per i corsisti in possesso di crediti fino al 28 febbraio (come da Documento d'intesa del Gruppo Operativo Provinciale).

Per l'anno scolastico 2010 -11 l'attività di orientamento sarà svolta all'interno dei diversi gruppi dall'insegnante di lingua italiana. La Prof.ssa Bani Luisella sarà referente per i contatti con le scuole superiori.

Come in tutti gli altri CTP della provincia, anche ad Albano, negli ultimi due anni, grazie a convenzioni (redatte dall'USP) con gli Istituti di Scuola Superiore del territorio circostante, sono stati ammessi all'esame di licenza media studenti delle superiori iscritti alle classi 1° e 2° sprovvisti di licenza media. Tale possibilità è condizionata da frequenza regolare delle lezioni presso l'istituto frequentato, regolare percorso di studio secondo il curriculum dell'istituto frequentato (senza esclusione di alcuna disciplina, ma modulata secondo le competenze linguistiche dello studente), percorso integrativo inerente le discipline previste per l'esame di licenza media e non contenuto nel piano di studio dell'istituto. Anche per l'a. s. 2010-2011 tale scelta è riconfermata.

Gli stranieri di età compresa tra i 16 e i 18 anni che conseguono il diploma di licenza media presso il Centro, pur non avendo frequentato la scuola per nove anni, si considerano prosciolti dall'obbligo scolastico.

I percorsi di **licenza media pluriennale** sono costituiti da moduli, in parallelo con i corsi di Italiano per stranieri, per l'attivazione delle competenze di base in lingua italiana e in matematica. Sono differenziati in:

- **Percorso per adolescenti** destinato a stranieri giovani e adolescenti, neo-arrivati per ricongiungimento familiare, è strutturato nel seguente modo:

Destinatari : ragazzi appena arrivati in Italia per ricongiungimento familiare

Durata.: da ottobre a maggio

Orario : dalle 16.00 alle 18.00; 18.00 -20.00

Discipline: Italiano, Matematica, Storia/geografia, ed. Tecnologica, Ed. alla salute (incontri con esperti sulle tematiche giovanili: sicurezza stradale, alcool, ò)

- **Percorsi per adulti:**
 - moduli di 60 ore di lingua italiana di diverso livello;
 - modulo di matematica di 1° livello (non per tutti i livelli del QCR)

Il patto formativo prevede la frequenza di più moduli nel corso dell'anno scolastico.

ITALIANO PER STRANIERI

I corsi di **Italiano per stranieri**, oltre ad essere una risorsa fondamentale per il percorso pluriennale di licenza media, si rivolgono a coloro che, già in possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado, vogliono migliorare le loro competenze.

Ogni modulo è costituito da pacchetti di 60 ore.

I pacchetti formativi per l'apprendimento della lingua italiana sono strutturati su differenti livelli. Si prevedono moduli per utenti analfabeti (livello PREBASICO) e corsi secondo i livelli indicati dal QCR.

L'approccio allo studio della lingua è quello funzionale che prevede lo studio delle varie funzioni linguistiche e strutture grammaticali inserite in un contesto comunicativo. Nel caso di corsisti parlanti italiano con strutture sintattico-grammaticali scorrette il percorso formativo è mirato alla riformulazione degli enunciati inaccettabili. Nei corsi per analfabeti totali parlanti italiano tutte le attività sono finalizzate all'apprendimento delle tecniche di lettura e di scrittura ed al loro utilizzo nel contesto quotidiano. Nei livelli più alti viene dato spazio al potenziamento delle capacità di comprensione ed utilizzo della lingua scritta ed orale ed allo studio delle forme morfo-sintattiche più complesse. La verifica delle competenze acquisite avviene al termine di ogni unità didattica. Per i corsisti di livello più basso verrà offerta la possibilità di partecipare a dei moduli di matematica.

Il CTP è sempre disponibile ad accogliere le richieste degli enti locali, scuole oppure enti privati che vogliano organizzare corsi di italiano L2 come già si è verificato negli anni scorsi. Il centro ha già collaborato con:

- Comune di Albano S.A.
- Comune di Bagnatica
- Comune di Brusaporto
- Comune di Mornico al Serio
- Comune di Chiuduno
- Comune di San Paolo d'Argon
- Comune di Trescore Balneario
- Ex Comunità Montana Val Cavallina

Poichè il CTP EdA di Albano è sede ~~de~~same la **certificazione CILS** dell'Università di Siena, vengono attivati dei moduli di preparazione agli esami, gestiti dalle docenti Locatelli e Giuliani che hanno frequentato dei corsi appositi a Siena: i corsi iniziano a marzo, prevedono un rientro settimanale durante il quale i candidati svolgono delle simulazioni ~~de~~same.

CORSI MONOGRAFICI

Lingue straniere

I corsi di **lingue straniere** (inglese, francese, tedesco, spagnolo) del Centro EDA si articolano su moduli di 30 ore, con un incontro settimanale di 2 ore.

L'approccio allo studio della lingua è di solito quello funzionale-nozionale, che prevede lo studio delle varie funzioni linguistiche e strutture grammaticali inserite in un contesto comunicativo. Viene privilegiato l'apprendimento della lingua orale in quanto maggiormente rispondente alle esigenze dell'adulto, che vuole apprendere la lingua straniera soprattutto per migliorare la sua posizione lavorativa, ampliare le competenze, recuperare ed ampliare conoscenze pregresse. Vengono utilizzati, oltre ad un libro di testo, dei supporti audiovisivi per fornire al corsista esempi reali di lingua parlata.

Nei corsi di primo livello (livello 0) si parte dall'analisi e dalla riflessione sulle strutture più semplici della lingua per portare poi il discente ad essere in grado di produrre semplici espressioni per comunicare i propri bisogni (ad es. salutare, presentarsi, chiedere semplici informazioni e/o indicazioni stradali). Nel secondo livello (livello 1) vengono ripresi ed ampliati i contenuti del primo, anche lessicali, passando poi a strutture e forme di comunicazione più complesse (ad es. acquistare qualcosa, chiedere o offrire qualcosa, riportare un avvenimento al passato ecc.). Il terzo livello (livello 2) prevede lo sviluppo delle competenze già acquisite sempre secondo un approccio comunicativo e l'acquisizione di strutture linguistiche più complesse (ad es. parlare di piani e/o progetti futuri, esprimere ipotesi e/o previsioni, paragonare cose, luoghi, azioni, ecc.). Nei livelli successivi le attività sono finalizzate al potenziamento delle competenze comunicative in L2. Nel corso dell'ultima lezione viene effettuata la verifica, quasi sempre in forma scritta o orale e calibrata sugli effettivi contenuti del corso, finalizzata a valutare l'acquisizione delle competenze da parte dei singoli corsisti.

Esiste la possibilità di frequentare corsi di preparazione alle certificazioni KET dell'Università di Cambridge, alla certificazione PET e FIRST CERTIFICATE

Informatica

I corsi **d'informatica** si articolano generalmente su moduli di 10 lezioni che prevedono una lezione settimanale di 2 ore, per un totale di 20 ore complessive. Sono strutturati sui moduli dell'ECDL cioè finalizzati alla conoscenza ed all'utilizzo dei programmi di Office. L'approccio all'apprendimento dell'uso del pc è pratico-funzionale..

I corsi di primo livello (20 ore) sono riservati a chi si accosta per la prima volta al pc ed è privo conoscenze di base in ambito informatico. L'obiettivo fondamentale di questo livello è fornire agli utenti le competenze necessarie ad un corretto approccio al mezzo informatico mediante l'apprendimento di elementi del sistema operativo windows XP e del programma di videoscrittura word 2000 attraverso la creazione, la modifica e il salvataggio di documenti. Nei corsi successivi si approfondiscono la conoscenza del sistema operativo e di altre applicazioni del pacchetto Office 2000 (moduli 3, 4, 6 dell'ECDL syllabus 4.0). Durante l'ultima lezione viene effettuata una verifica pratico-operativa, finalizzata a valutare l'acquisizione delle competenze da parte dei singoli corsisti.

Benessere . Arti & Mestieri

I corsi del settore **benessere** comprendono corsi di yoga e ginnastica vertebrale: i primi accolgono prevalentemente donne interessate a questa disciplina, i secondi rispondono ad un'esigenza di motricità dolce, molto diffusa tra le persone anziane.

Inoltre da anni vengono organizzati dei corsi di **sartoria** che rispondono al bisogno di una piccola nicchia di utenza che desidera apprendere le competenze di base di questo mestiere.

VALUTAZIONE, ESAMI, CERTIFICAZIONI

Al termine dei corsi è previsto il rilascio di una o più delle seguenti certificazioni:

- Certificato Personale di Scuola secondaria di primo grado (previsto dalla Direttiva 22 del 2001) contenente il Patto formativo ed eventuali crediti, sia per corsisti con patto formativo annuale che pluriennale;
- Diploma di Licenza media;
- Certificato delle competenze per i corsisti che hanno superato l'esame di licenza media;
- Attestato di partecipazione con declinazione delle competenze acquisite e valutazione ai corsi di lingue straniere, d'informatica e d'italiano per stranieri, su modello rilasciato dall'USP di Bergamo.

Per quanto riguarda lo svolgimento degli esami di licenza media:

- si svolgono successivamente allo scrutinio finale;
- si svolgono presso la sede del Centro;
- alle commissioni d'esame partecipano tutti gli insegnanti che hanno partecipato alla realizzazione del patto formativo.

Per quanto riguarda lo svolgimento degli esami CILS dell'Università di Siena:

- la data, le modalità e le procedure amministrative vengono comunicate dall'Università per Stranieri di Siena;
- la commissione esaminatrice è composta da tutti i docenti interni del CTP, la responsabile di sede è la docente Locatelli Giacomina.

PROGETTO DI FORMAZIONE DEI DOCENTI

Il personale docente del centro partecipa e/o organizza attività autoaggiornamento per settore (Italiano L2, scienze matematiche, italiano nei corsi di Licenza media) con i docenti degli altri CTP della provincia di Bergamo con l'obiettivo di confrontare le offerte formative dei singoli centri e di trovare dei criteri comuni per la definizione dei livelli di competenza nelle singole discipline.

Il centro EDA svolge attività di formazione e aggiornamento per i docenti dell'Istituto Comprensivo: personale docente e non docente frequenta regolarmente i corsi organizzati durante l'anno scolastico.

Il centro inoltre può svolgere attività di formazione per il personale di enti pubblici e privati nell'ambito soprattutto dell'apprendimento della lingua straniera e dell'insegnamento dell'italiano come L2.

ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO

Risorse umane

Il Centro EDA può contare attualmente su 3 insegnanti alfabetizzatori e 7 docenti della scuola media: 2 di lettere, 1 di scienze matematiche, 1 di ed. tecnologica, 3 di lingua inglese.

Riguardo all'utilizzo delle risorse docenti interne:

- a. i pacchetti formativi modulari permettono di assegnare a ciascun docente contemporaneamente numerosi corsi e di regolarne l'accesso secondo le esigenze organizzative che si presentano in itinere;
- b. I docenti alfabetizzatori, sulla base della normativa dei Centri EDA, collaborano alla realizzazione del patto formativo individualizzato degli adulti, in possesso di competenze minime, iscritti alla licenza media annuale ed entrano a pieno titolo nella commissione esame.
- c. il funzionamento del Centro multimediale può essere assicurato dall'insegnante di scienze-matematiche e dall'operatore tecnologico;
- d. la presenza di tre docenti di lingua inglese permette di soddisfare la domanda prevista per queste discipline e, in un quadro di gestione funzionale delle risorse, di utilizzare un eventuale eccesso orario per rispondere opportunamente alla crescente domanda di alfabetizzazione in lingua italiana;

Il Centro per dare risposta alle varie richieste si può avvalere della stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con personale interno e personale aggiuntivo.

Coordinamento del centro

Il Dirigente dell'IC è il **Coordinatore del Centro EDA** ed opera per il radicamento nella realtà territoriale delle iniziative di istruzione e formazione in età adulta.

Si avvale della collaborazione di un Docente referente.

Il Coordinamento del personale del Centro:

- E' costituito da tutto il personale impegnato nella realizzazione delle attività didattiche e formative del Centro.
- Si riunisce con frequenza quindicinale.
- E' coordinato, su delega del Dirigente, dal Docente referente per l'EDA.
- Tiene un suo registro dei verbali delle sedute.
- Nomina i responsabili di settore e i docenti di ogni corso.
- Per ciascun docente organizza in modo flessibile l'orario di servizio.
- Formula proposte al Gruppo Operativo Provinciale tramite i suoi rappresentanti (di cui uno è il Docente referente per l'EDA nominato dal Dirigente scolastico).
- Nomina il secondo rappresentante nel Gruppo operativo provinciale.
- Nomina due rappresentanti nel Consiglio d'istituto (a titolo consultivo).
- Propone al Collegio dei docenti modelli organizzativi per le diverse attività, in base alle reali esigenze dell'utenza e alla effettiva possibilità di risposta legata ad una gestione efficace e responsabile delle risorse.
- Propone il calendario delle attività.
- Propone l'offerta formativa.

Il Collegio dei docenti dell'IC delibera in ordine alla programmazione delle attività, in conformità a puntuali proposte formulate dal Coordinamento del personale.

Le funzioni di competenza dei docenti, da svolgere in modo integrato e coordinato con gli altri operatori del Centro EDA, sono:

- attività didattica;
- attività di accoglienza e ascolto, funzionale all'analisi dei bisogni dei singoli utenti;
- definizione di itinerari formativi che identifichino obiettivi riconoscibili sulla base delle situazioni individuali dei soggetti, delle risorse, delle strutture e delle competenze disponibili;
- attuazione di specifici interventi;
- azioni di tutoraggio e di valutazione individuale;
- attività di coordinamento sia sul versante organizzativo e didattico, che su quello riferito al rapporto con enti e/o agenzie coinvolte nelle attività per gli adulti, anche finalizzate ad azioni di informazione e di orientamento all'utenza;
- attività di programmazione e monitoraggio.

Organizzazione oraria del personale del centro

L'orario di servizio del personale è strutturato dal Coordinamento tenendo conto delle funzioni docenti, delle competenze e delle risorse di ciascun operatore e delle esigenze organizzative ed educativo-didattiche del centro.

Le attività del coordinamento rientrano nelle Attività di Carattere Collegiale.

Registrazione e documentazione

Presso il Centro si tengono i seguenti registri:

- registro personale dei docenti interni sul quale ogni docente annota tutte le proprie attività, in funzione della programmazione e riprogrammazione periodica e funzionale del proprio orario di servizio;
- registro dei corsi modulari (firma dei corsisti e contenuti);
- registro dei corsi finalizzati al conseguimento del titolo;
- registro dei verbali del Coordinamento.

| Organigramma | |
|--|--|
| <u>Dirigente Scolastico</u> Angione Prof.ssa Gaetana | <ul style="list-style-type: none"> • Opera per il radicamento nella realtà territoriale delle iniziative di istruzione e formazione in età adulta. • Gestisce e mantiene rapporti interistituzionali. • Coordina tutte le attività del CTP |
| <u>Docente referente per l'EdA</u> Zappa dott.ssa Silvia | <ul style="list-style-type: none"> • Partecipa al Gruppo Operativo Provinciale • Partecipa alle riunioni all'U.S.R. per il progetto "Certifica il tuo italiano"; • Coordina il team dei docenti EdA; • Collabora col Dirigente e partecipa al Consiglio d'Istituto. • Si coordina con il D.G.S.A. e con l'ufficio di segreteria per la parte amministrativa e burocratica (tempi, costi, procedure, ecc) • Elabora la proposta di Piano dell'Offerta Formativa • Lavora a progetti integrati di formazione • Gestisce le attività del CTP (Redige le statistiche richieste da U.S.P. e U.S.R. • Gestisce i rapporti con gli Enti Locali e con le altre agenzie formative del territorio |
| <u>Coordinamento</u> Tutti i docenti del centro | <ul style="list-style-type: none"> • Nomina i docenti dei Corsi. • Nomina i responsabili di settore e i docenti interni di ogni corso • Formula proposte al Gruppo Operativo Provinciale tramite i suoi rappresentanti. • Nomina il secondo rappresentante del Gruppo operativo provinciale. • Propone il calendario delle attività. • Propone l'offerta formativa del centro e i percorsi formativi dei corsisti |
| <u>Licenza media</u> Caroli Prof.ssa Tiziana Vicentini Prof.ssa Claudia | <ul style="list-style-type: none"> • I tutors accolgono i corsisti, verificano crediti in ingresso e curano il loro percorso formativo. |
| Vicentini Prof.ssa Claudia Un altro docente | <ul style="list-style-type: none"> • Coordinano le attività didattiche |
| <u>Lingue straniere</u> Paglia Prof.ssa Carolina | <ul style="list-style-type: none"> • Gestisce a livello organizzativo i corsi (assemblee con l'utenza, orari, personale) e lo sportello per le lingue straniere; • Svolge azioni di tutoraggio con i docenti di settore sia interni che esterni |
| <u>Italiano per stranieri</u> Docente Locatelli Giacomina | <ul style="list-style-type: none"> • Gestisce a livello organizzativo i corsi (test e composizione dei gruppi, orari) e lo sportello per la lingua italiana come L2. • Svolge azioni di tutoraggio con i docenti di settore sia interni che esterni |
| <u>Informatica</u> Corna Prof.ssa Aurelia | <ul style="list-style-type: none"> • Gestisce a livello organizzativo i corsi (assemblee con l'utenza, orari, personale) • Svolge azioni di tutoraggio con i docenti di settore sia interni che esterni |
| <u>Altri settori</u> Zappa Prof.ssa Silvia | <ul style="list-style-type: none"> • Il docente referente per l'EdA gestisce a livello organizzativo i corsi. |
| <u>Assistente Amministrativa</u> Sig.ra Maffi Gabriella | <ul style="list-style-type: none"> • Cura gli aspetti gestionali del Centro EDA |

Trattamento dati dell'utenza

I dati di tutti gli iscritti ai Corsi sono inseriti in un foglio elettronico che viene costantemente aggiornato dalla Segreteria della scuola supportata dalle responsabili dei corsi di italiano per stranieri e dal docente referente (Miorelli Prof. Marco) Ciò permette di disporre in qualsiasi momento di informazioni utili all'organizzazione, all'analisi dei bisogni formativi e alla previsione dei flussi d'utenza.

In ottemperanza al Decreto Legislativo 196 del 2003, per la protezione dei dati sensibili, l'accesso al database è riservato al personale di segreteria, ai responsabili di settore ed al docente referente. Tutte le schede di descrizione ed i materiali contenenti dati sensibili vengono tenuti in armadi non accessibili al pubblico.

Pubblicizzazione delle attività

I materiali pubblicitari vengono distribuiti ai corsisti e inviati:

- alle Biblioteche civiche;
- ai Sindaci;
- agli Assessorati alla Cultura;
- alle Scuole statali.

Risorse materiali

Il Centro EDA di Albano S. Alessandro dispone di un proprio ufficio, dotato di linea telefonica, fax e di accesso ad Internet; può utilizzare tutti i sussidi didattici della scuola, in particolare il Laboratorio di Informatica, dotato di 12 postazioni multimediali in ambiente Windows. Le attività vengono svolte nei locali della scuola secondaria di 1° grado.

Altre risorse derivano dalla scelta del Coordinamento di individuare sul territorio di sua competenza i locali e le attrezzature necessari alle proprie attività e di renderle disponibili mediante convenzioni formali con gli enti a cui questi appartengono.

Per quanto riguarda le risorse finanziarie, si è creato nel bilancio dell' IC un capitolo per l'EDA nel quale affluiscono:

1. gli eventuali finanziamenti ministeriali,
2. i contributi dei Comuni con i quali il CTP attiva convenzioni per attivare dei corsi,
3. i versamenti dei contributi dei corsisti.

INDICE

| | |
|--|----|
| PREMESSA..... | 1 |
| Indirizzo | 1 |
| ATTIVITA' DEL CENTRO | 2 |
| TIPOLOGIA DELL'UTENZA | 3 |
| ISCRIZIONI..... | 3 |
| Quote d'iscrizione | 3 |
| OFFERTA FORMATIVA | 4 |
| LICENZA MEDIA | 4 |
| ITALIANO PER STRANIERI..... | 6 |
| CORSI MONOGRAFICI | 7 |
| VALUTAZIONE, ESAMI, CERTIFICAZIONI..... | 8 |
| PROGETTO DI FORMAZIONE DEI DOCENTI | 9 |
| ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO..... | 10 |
| Risorse umane..... | 10 |
| Coordinamento del centro | 10 |
| Organigramma | 12 |
| Organizzazione oraria del personale del centro | 11 |
| Registrazione e documentazione..... | 11 |
| Trattamento dati dell'utenza..... | 13 |
| Pubblicizzazione delle attività..... | 13 |
| Risorse materiali | 13 |